	GEÇİCİ İŞÇİ ÇALIŞTIRMA VE MAAŞ ÖDEME SÜRECİ İŞ AKIŞI	Doküman No	**İMD.İA.003**
		İlk Yayın Tarihi	**01.01.2019**
		Revizyon Tarihi	**06.05.2019**
		Revizyon No	**01**
		Sayfa	**1/1**

İş Akışı Adımları	**Sorumlu**	**İlgili Dokümanlar**
Geçici İşçi Çalıştırma Talebi		
Kaç İşçilik Ödenek Olduğunun Tespiti	Görevli Memur	
Onay Alınması	Görevli Memur	
Sözleşme İmzalanması ve İşe Başlama Evraklarının Hazırlanması	Görevli Memur	
SGK e-bildirge Programında İşe Giriş Bildirgesinin Doldurulması (İşe Başlamadan En Az Bir Gün Önce)	Görevli Memur	
İşçi Başladı mı?	Görevli Memur	
Hayır → İşe Giriş Bildirgesinin İptali İçin SGK' ya Yazı Gönderilmesi		
Evet		
Maaş Ödeme Evrakının Hazırlanması ve Strateji Daire Başkanlığına Teslimi	Görevli Memur	
Evet		
Evrak Doğru ve tam mı?	Görevli Memur	
Hayır → Hatanın Düzeltilmesi (En Kısa Sürede)		
Evet		
SGK E-bildirge Programında Tahakkuk Fişi ve Prim Bildirgesinin Girilmesi (Takip Eden Ay İçerisinde)	Görevli Memur	
İşçi Çıkış İşlemlerinin Yapılması (10 Gün İçerisinde)	Görevli Memur	