



TAŞINIR İŞ AKIŞI-SAYIM VE DEVİR İŞLEMLERİ

Doküman No	İMD.İA.016
İlk Yayın Tarihi	01.01.2019
Revizyon Tarihi	06.05.2019
Revizyon No	01
Sayfa	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Sayım ve Devir İşlemleri</p> <p>Taşınırların Sayım İşlemleri</p> <p>1- Yıl Sonunda Yapılır. 2- Harcama Yetkilisinin İstedığı Zamanlarda Yapılır. 3- Taşınır Kayıt Kontrol Yetkililerinin Değişmesinde Yapılır. 4- Sayıştay, Maliye, YÖK, İç Denetim Birimi Tarafından Yapılır.</p> <p>Evet Sayım Komisyonu Tarafından Yapılan Sayımlar İle Ambar Sonuçları Tutuyor Mu? Hayır</p> <p>Tutanaklar Komisyon Tarafından İmzalanır</p> <p>İlgili Birime Gönderilir.</p> <p>İlgili Komisyon Tarafından Tutanakla Tespit Edilir. Sayım Fazlası Olarak</p> <p>Taşınır İşlem Sayım Fazlası Fişi Düzenlenir</p> <p>Fazla Sayım Sonunda Eksik</p> <p>Kamu Zararının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Esasları Uygulanır.</p>	<p>Taşınır Kayıt Yetkilisi ve Komisyon</p> <p>Taşınır Kayıt Yetkilisi ve Komisyon</p> <p>Taşınır Kayıt Yetkilisi ve Komisyon</p> <p>Taşınır Kayıt Yetkilisi ve Komisyon</p>	